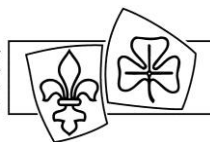


Camp fédéral 2021

Tâche Café 2021





1. Situation de départ

L'Assemblée des Délégués du Mouvement Scout de Suisse a décidé, en 2015 à Champéry, que le prochain camp fédéral 2021 devrait avoir lieu. A l'Assemblée des Délégués en novembre 2016 à Aarau, le comité du MSdS a finalement reçu les ordres suivants pour la ConF 2017 à Bürglen/Uri

- rédiger une motion de réalisation d'un camp fédéral;
- élaborer les statuts d'une association du Café;
- rechercher les membres du comité de cette association.

Ce document-ci correspond à la Tâche du camp fédéral et contient toutes les prescriptions pour l'organisation, la mise en oeuvre et l'évaluation du camp fédéral 2021 qui ont été adoptés à l'AD 2016.

La tâche est définitive et à mettre en oeuvre en conséquence pour le comité du CaFé2021 et pour la maîtrise de camp. Elle comprend les points essentiels qui sont à prendre en compte dans la mise en oeuvre du camp fédéral. Ces points ont été élaborés par les associations cantonales et d'autres commissions, comités spécialisés et personnes du plan fédéral, et sont intégrés dans le concept global CaFé2021.

Le concept global contient les informations complémentaires pour le comité du CaFé 2021 et de la maîtrise de camp, p.ex. de nombreuses recommandations pour la réalisation du CaFé21 qui peuvent être très utiles et précieux.

2. Tâche à l'association du camp fédéral

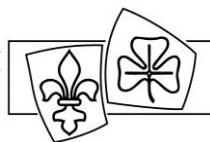
Le comité du MSdS donne la tâche à «l'association CaFé 2021», après 1994 et 2008, de réaliser le 3ème camp fédéral du Mouvement Scout de Suisse durant l'été 2021.

Le 13 novembre 2016, l'Assemblée des Délégués du Mouvement Scout de Suisse a fixé les prescriptions impératives pour le camp fédéral 2021 avec la vision et le concept global. Ces prescriptions sont adéquates pour soutenir l'objectif principal du Mouvement Scout de Suisse en utilisant le camp fédéral.

Le comité de l'association CaFé 2021 aura la tâche de constituer une maîtrise de camp qui voudra réaliser la vision et le concept global dans le sens et l'esprit du Mouvement Scout de Suisse. De plus, le comité de l'association CaFé 2021 sera prié de soutenir le plus possible la maîtrise de camp dans sa tâche exigeante.

Dans un projet dynamique comme un camp fédéral, on sait par expérience, qu'il peut aussi y avoir des conflits d'intérêt à court terme et que des prescriptions à priori claires peuvent être interprétées différemment. Pour cette raison, tous les organes du camp fédéral sont priés de tout mettre en oeuvre afin de respecter le plus possible l'objectif principal du Mouvement Scout de Suisse.

En cas de doutes sur la manière la plus correcte d'interpréter la vision ou le concept global ou en cas de contradictions visiblement sans solutions, il faut entrer directement en discussion avec l'autre comité, respectivement dialogue entre la maîtrise de camp et la maîtrise fédérale, afin de trouver une solution à l'amiable.



3. Vision du camp fédéral 2021

La vision du camp fédéral a été adoptée par l'AD 2015 à Champéry et est définitive pour la mise en oeuvre du camp fédéral.

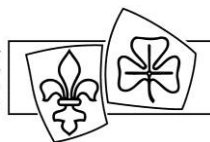
- a. Le camp fédéral offre une expérience scout pour toutes les branches, expérience au centre de laquelle se trouvent les valeurs et les activités scout.
- b. Le scoutisme dans toute la Suisse profite durablement d'un camp fédéral.
- c. Le camp fédéral offre à chaque scout suisse la possibilité d'y participer et d'échanger avec d'autres scouts. Le camp fédéral est ouvert à des scouts d'autres pays.
- d. Le camp fédéral confère au scoutisme une perception visible et intense auprès du public.
- e. Le camp fédéral prend en compte les ressources des associations cantonales et fédérale et s'engage à soutenir les objectifs globaux du Mouvement Scout de Suisse.

4. Prescription et conditions cadres du camp fédéral 2021

Les points de la vision ont été concrétisés par le groupe de travail Ad-Hoc CaFé21 et retenus dans le concept global 2021 comme prescriptions définitives et recommandations. Les prescriptions sont divisées en différents sous-points (conditions cadre):

- a) Organisation et gouvernance
- b) Forme de camp, lieu de camp et dates du camp
- c) Programme et échange
- d) Participation des branches, responsables et aidants
- e) Plurilinguisme
- f) Prévention, stupéfiants et commerce
- g) Relations publiques, perception et communication
- h) Sécurité et gestion de crise
- i) Encadrement des unités
- j) Législation, assurance, aspects financiers, financement et sponsoring
- k) Environnement
- l) Qualité

Pour chacun des sous-point (conditions cadre), une prescription définitive a été adoptée par l'AD 2016 à Aarau avec le concept global CaFé 2021, qui doit être mise en oeuvre et discutée de la manière suivante. Ces prescriptions sont définitives pour le comité CaFé et la maîtrise de camp.



a) Organisation et gouvernance

Le camp fédéral doit se demander comment le MSdS **peut répondre aux besoins des ressources** personnelles **en chargeant un minimum** les plans de l'association.

Tous les plans du MSdS, que ce soit les groupes, les régions, les corps, les districts, les AC ou le plan fédéral, aimeraient exercer leur travail scout pendant la planification du camp fédéral pas seulement au même niveau de qualité et de quantité, mais aimerait pouvoir se développer. Ainsi, les bénévoles ont besoin d'assez de temps afin de pouvoir assumer les tâches successives.

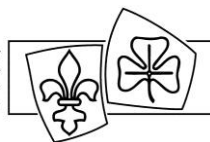
Les bénévoles et les employés de l'association CaFé qui s'engagent pour le camp fédéral doivent pouvoir vivre leur engagement comme un enrichissement, afin qu'ils puissent continuer à s'engager pour les scouts après le camp fédéral.

Exigences

- **Association:** Une association indépendante doit être créée avec comme but la planification, la réalisation et le bilan du Café 2021. Des statuts de l'association doivent être élaborés et contrôlés par la Commission juridique du MSdS.
- **Appartenance à l'association:** Le MSdS doit être membre de l'association du Café et y avoir une majorité des voix. Les AC intéressées peuvent aussi en être membres, tout comme des individus à part et des organisations tierces.
- **Tâches-responsabilités-compétences:** Les différents domaines de compétences de l'organisation du Café sont clairement définis et séparés les uns des autres. Doivent aussi être déterminés les postes nécessitant une collaboration avec certains autres domaines de compétences, cas échéant avec lesquels. Aussi doivent être clairement définis les profils recherchés, ainsi que les droits et devoirs pour les mandats des divers domaines de compétences.
- **Production:** Lors du recrutement d'éventuelles personnes occupant déjà un poste fixe ou le faisant dans un futur proche, il faut clarifier si leurs engagements dans le camp fédéral et dans leur poste fixe sont compatibles. En cas d'incompatibilité, il sera demandé à la personne si elle souhaite abandonner ledit poste pour se consacrer au Café. Si c'est le cas, il doit être discuté avec elle de comment et dans quel délai elle se trouve un/une remplaçant/e.
- **Synergies:** Si possible et si disponibles, les ressources existantes du MSdS (p. ex. les infrastructures informatiques) doivent être utilisées pour le Café.

Exigences / conditions générales d'organisation

- **Transparence:** Des annonces officielles avec des critères transparents doivent être faites pour l'occupation des postes, tant pour la maîtrise de camp que pour les maîtrises de sous-camp.



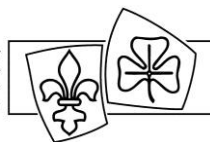
- **Attribution des postes:** Les postes dans la maîtrise de camp, tout comme ceux des responsables de domaines spécifiques, doivent être occupés par les meilleurs candidates et candidats. L'association cantonale d'origine des membres des maîtrises de camp et de sous-camp doivent être consultées sur les compétences des candidats. Ces fonctions devraient idéalement être doublées.
- **Diversité:** Chaque région linguistique doit être représentée dans la maîtrise de camp (maîtrise de camp et responsables de domaines spécifiques). Un tiers des postes au moins doit être occupé par des femmes, respectivement des hommes.
- **Dédommagement:** Un remboursement des dépenses équitable est effectué pour chaque collaborateur du Café.
- **Collaboration avec le plan fédéral:** La maîtrise de camp doit clarifier assez tôt sa collaboration avec la maîtrise fédérale, les commissions et le Comité du MSdS.

b) Forme de camp, lieu de camp et dates du camp

- **Durée du camp:** Le camp fédéral dure entre 10 et 14 jours. À ceci s'ajoutent au moins une semaine de pré- et de post-camp pour le montage et le démontage du Café.
- **Choix du lieu:** La maîtrise du Café élabore un cahier des charges avec des critères transparents pour le choix du lieu de camp.
- **Période:** Le camp fédéral a lieu pendant les vacances solaires (dans tous les cantons). Le point central devrait en être le camp principal, mais en tenant aussi compte des pré- et post-camp.

c) Programme et échange

- **Infrastructure:** La conception du programme se fait principalement par les unités. Elles organisent la grande majorité de leurs activités elles-mêmes. L'organisation du Café met surtout à disposition les infrastructures nécessaires.
- **Offre de programme:** L'Organisation du Café organise au moins un ou deux points du programme (p. ex. la fête d'inauguration), au cours desquels de nombreux scouts des différentes branches se rencontrent, afin de vivre la multitude du Mouvement scout de Suisse. Leur mise sur pied est indépendante de la forme de camp.
- **Intégration CoPro:** Le savoir-faire de la CoPro doit être si possible pris en compte lors de la préparation du programme.
- **Conditions générales optimales:** L'organisation du Café encourage le développement global des enfants et des jeunes au travers du programme. Elle fournit des conditions optimales pour que les unités puissent proposer à leurs participants un programme complet, au sens des fondements du scoutisme.



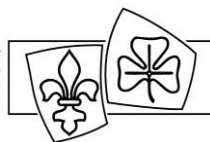
d) Participation des branches, responsables et aidants

La vision respecte que le **camp fédéral rende possible à toutes les branches de vivre une expérience scout**. Ainsi, les valeurs fondamentales et les activités scoutées doivent rester au centre. C'est pourquoi la participation de toutes les branches ne doit pas seulement être garantie, elle doit aussi les encourager et répondre aux besoins des enfants de chaque branche.

Pour cette raison, il est important de définir dans quelle forme et pendant combien de temps les différentes branches peuvent participer au camp fédéral et à quoi la maîtrise de camp et l'unité scoutée doit faire attention dans l'organisation de la participation au camp fédéral de chaque branche.

Exigences

- **Participation:** L'Organisation du Café donne aux groupes qui n'ont pas les ressources nécessaires pour maintenir une branche en leur sein, de former des partenariats avec une ou plusieurs autres unités, avec qui elles pourront former des unités communes et organiser le camp ensemble pour celles-ci. Aussi, l'Organisation du Café encourage les régions/AC, à rassembler les groupes n'ayant pas assez de PiCos pour former une équipe, à en mettre une sur pied pour le camp.
- **Conditions générales pour l'organisation du programme:** Lors de la conception du programme, les responsables de camp et d'unité doivent garder la vision du Café en tête et aligner leur programme sur celle-ci. La maîtrise de camp met pour cela en place des lignes directrices/documents d'aide, pour soutenir les unités dans la planification de leur programme. Un programme spécifique à la branche doit être présent dans la majeure partie des activités de tous les participants. Un programme dépassant un peu le cadre de la branche ou un programme en commun avec d'autres branches devrait être envisageable.
- **Branche Castors:** Les unités de castors prennent part au camp fédéral au maximum pour une journée, pendant laquelle ils peuvent selon les circonstances visiter une unité de leur groupe.
- **Branche Louveteaux:** La branche Louveteaux participe environ une semaine au Café. La moitié des meutes devrait être présents lors de la première semaine du camp principal; l'autre la deuxième. Les sous-camps particuliers ou zones spécifiques en accueillant devraient prévoir les infrastructures nécessaires à la branche Louveteaux (cantines, salles de gym, cabanes de camp ou abris PC pour l'hébergement, les douches, la cuisine etc.).
- **Branche éclais:** La branche Eclaireurs participe pendant deux semaines au camp principal du Café. Les membres de cette branche ne devraient pas participer au montage ou au démontage des sous-camps.
- **Branche Pico:** Les PiCos participent pendant une ou deux semaines au camp principal du Café. Ils devraient avoir la possibilité de contribuer au camp, selon la méthode PiCo.



- **Routiers:** Les routiers peuvent s'inscrire au Café individuellement ou en tant que clan. Ils devraient aussi pouvoir choisir de venir en tant que participants ou en tant que routiers de service. Les routiers inscrits individuellement qui n'ont pas de poste fixe dans l'organisation du Café, devraient si possible officier comme routiers de service (de la même manière que les IST dans un Jamboree). La maîtrise de camp devrait aussi prévoir et encourager des participations combinées de routiers, en tant que participant et routiers de service.
- **SMT:** Les membres de la branche SMT doivent avoir la possibilité de participer au camp fédéral.
- **Responsables et aides:** Les règlements de camp du MSdS et les directives J+S doivent être respectés lors du Café. Il est nécessaire d'avoir au minimum un responsable majeur par unité. Pour les unités annoncées sous J+S, le barème officiel des cours nécessaires fait foi. Pour les unités qui ne s'annoncent pas à J+S, les RG et coachs peuvent se référer aux règlements de camp du MSdS, pour valider ou non un camp sans les formations nécessaires.

e) Plurilinguisme

Le MSdS est une association nationale et il y a des groupes scouts dans les quatre régions linguistiques de la Suisse. Cette **variété linguistique et culturelle (scoute)** doit être prise en compte dans l'organisation du camp fédéral.

Exigences

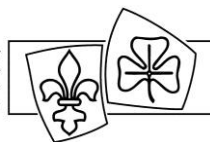
- **Langues de la maîtrise de camp:** La maîtrise de camp est bilingue.
- **Langue des sous-camps:** Les maîtrises de sous-camp sont si possible bilingues.
- **Information:** Les participants reçoivent les informations dans leur langue scolaire (d/f/i).

f) Prévention, stupéfiants et commerce

Le rapport avec les substances illicites est un sujet très discuté et très sensible dans les organisations de jeunesse comme au sein du scoutisme. Dans un camp fédéral, on retrouve beaucoup de tranches d'âge avec des besoins différents concernant les substances illicites dans un espace restreint. Tous les groupes en Suisse n'ont pas le même rapport avec les substances illicites et se rencontre au camp fédéral. Le défi sera, de satisfaire aux différents besoins des différentes tranches d'âge / de manières.

Exigences

- **Concept de prévention:** Un concept de prévention est développé pour le camp fédéral, qui traite de tous les aspects du travail de prévention du MSdS (prévention des dépendances, promotion de la santé, prévention de la violence, lutte contre les abus sexuels) et qui soit mis en application dès le début.



g) Relations publiques, perception et communication

- **Concept de communication:** Le domaine de la communication demande une communication très étroite entre le Café et les postes concernés du MSdS (maîtrise fédérale, Tâche essentielle Communication). Les rôles et responsabilités doivent être définies dans un document écrit.
- **Image:** La reconnaissance et l'image positive du scoutisme doivent être activement promues par de la communication ciblée.

h) Sécurité et gestion de crise

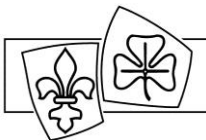
- **Concept de sécurité:** La maîtrise de camp veille à ce qu'un concept de sécurité soit élaboré, qui détaille les risques inhérent à un camp d'une telle taille.
- **Concept de crise:** La maîtrise de camp veille à ce que soit élaboré un concept de crise, qui définisse clairement les responsabilités et procédures en cas d'imprévu, en se basant sur le «Concept de crise du Mouvement scout de Suisse», le «Fil conducteur pour la gestion d'une crise/d'un cas d'urgence» et brochure «Communication en cas de crise».

i) Encadrement des unités

- **Règlement sur la préparation et la mise en œuvre des camps:** Les camps d'unité doivent être contrôlés par le RU et le coach du groupe, selon le règlement pour la préparation et le déroulement d'un camp. Le rôle du coach de sous camp doit être défini par rapport à ceux-ci.

j) Législation, assurance, aspects financiers, financement et sponsoring

- **Règlement des compétences:** Un règlement des compétences doit être créé, dans lequel il sera établi qui peut signer quel contrat et jusqu'à quel montant.
- **Concept d'assurances:** Un concept d'assurances doit être élaboré, dans lequel les cas d'utilisation et la procédure de mise en œuvre des assurances (assurances RC, vol, transport, risques financiers) doivent être définis.
- **Concept financier:** Un concept financier doit être élaboré, dans lequel sont traités au minimum les questions de quels organismes (Comité, MC, MSC) peuvent approuver, conclure ou signer des contrats et pour quelle somme, à partir de quelle taille/importance/somme un contrat doit être approuvé par un juriste et un professionnel de la finance, quid des droits de signature sur les factures et d'aperçu des comptes bancaires, ainsi que quels et comment des mécanismes de contrôle des finances peuvent être élaborés. Le concept financier doit être rapidement approuvé par le Comité.
- **Controlling:** L'Association évalue régulièrement le bilan pertes et profits, le compare avec le budget et le cas échéant prend rapidement des mesures afin d'éviter les difficultés financières.



- **Budget:** Un budget doit être élaboré pour le Café, à partir des coûts escomptés, des entrées prévues et du prix de camp à attendre par personne.
- **Concept de sponsoring:** Il faut élaborer un concept de sponsoring basé sur les directives en matière de sponsoring conformément au guide pour grands événements du MSdS (chapitre 4). Celui-ci tient compte de la matrice du MSdS en matière de sponsoring. Tous les giveaways des sponsors doivent être durables et réduits au minimum.

k) Environnement

- **Concept de protection de l'environnement:** Un concept de protection de l'environnement doit être établi et appliqué. Il devra mener à une utilisation minimale des ressources naturelles.

l) Qualité

- **Controlling:** Le contrôle et l'amélioration des buts et tâches ci-avant, ainsi que leur réalisation, doivent être assurés au moyen d'indicateurs et de mécanismes de contrôle.

5. Mise en oeuvre de la tâche CaFé 2021

Le comité du CaFé 2021 et la maîtrise de camp s'engage à mettre en oeuvre les prescriptions présentes. En dehors de ça, ils y trouvent des informations précieuses et des réflexions sur l'organisation, la mise en oeuvre et l'évaluation du camp fédéral dans le concept global CaFé 2021.